



AALBORG UNIVERSITET

Referat møde i studienævnet for MBU

Onsdag den 16. juni 2021

MS Teams

Aalborg Universitet

Postboks 159
9100 Aalborg

Sagsbehandler:

Lis Vestergaard Carlsen
Telefon: 99407333
Email: lic@id.aau.dk

Dato: 16-06-2021
Sagsnr 2021-017-01766

Deltagere: Mie Engen, Anne Görlich, Anne-Kirstine Mølholt, Hanne Hartoft

Afbud: Mohamad Hassan (studerende)

Øvrige deltagere: Lis Vestergaard Carlsen (referent)

1. Godkendelse af dagsorden og referat
Det indstilles at studienævnet godkender dagsorden og referat fra sidste MBU-studienævnsmøde den 11.05.2021
Begge dele blev godkendt.
2. Gensidig orientering
<ul style="list-style-type: none">- Status på optag 2021- Aftagerpanelmøde- Nyt kvalitetssystem- Uddannelsesevaluering
Hanne Hartoft orienterede om, at alle studerende på 4. semester nu har bestået Retsgrundlaget.
Orientering fra studienævnsformanden:
<ul style="list-style-type: none">- Status på optag 2021: Vi har pr. 16.06.2021 17 optagelsesberettigede studerende, hvoraf de 14 er berettiget til tilskud. Ansøgningsfristen er forlænget til den +.08.2021. Der forventes at kunne ydes tilskud 21 studerende på 1. semester i E21.- Aftagerpanelmøde: Der blev afholdt aftagerpanelmøde den 25.05.2021. Studienævnsformanden orienterede om mødet. Blandt andet opfordrede aftagerpanelet meget til at studiet igen får lavet arrangementer i MBU-alumnetværket. Studienævnet besluttede at sætte punktet om alumne-arrangementer på dagsorden til heldagsseminaret i august måned 2021.- Uddannelsesevaluering: Der indføres på AAU et nyt kvalitetssystem, hvor bl.a. studiestarten skal evalueres grundigt. Vi skal sikre at de studerende er informeret grundigt om studiestarten. Blandt andet skal det også fremadrettet tydeligt fremgå at referaterne fra studienævnsmøderne, at evalueringerne er drøftet grundigt.
3. Dimittendundersøgelse
Studienævnsformændene har ansvaret for at sikre, at resultaterne af dimittendundersøgelsen bliver behandlet i studienævnet senest tre måneder efter modtagelsen af rapporterne. En grundig behandling af dimittendundersøgelsen vil være væsentlige input til den kommende selvevalueringsrapport. Derfor er det også vigtigt, at behandlingen af undersøgelsen dokumenteres i referaterne fra studienævnsmødet, hvor dimittendundersøgelserne behandles, så det er muligt for udenforstående at forstå, hvad der er behandlet samt konklusionerne herfra. (bilag: dimittendundersøgelser).
Dimittendundersøgelsen er overordnet meget positiv, og dimittenderne peger på, at de vigtigste og mest anvendelige kompetencer, de har med sig fra uddannelsen er: Relevant teoretisk viden inden for fagområdet, relevante metodiske færdigheder samt kvalifikationer til at analysere og tilegne sig ny viden. Dimittenderne fremhæver brugbarheden af akademiske kompetencer – at kunne oversætte teori til praksis, udvidet analytiske evne, forståelse for videnskabelige undersøgelser og praksis samt argumentations- og formidlingsevne. Det kan sammenfattes i et akademisk mindsæt. De fremhæver, at de godt kunne bruge flere ledelsesværktøjer og kvalifikationer til at arbejde tværfagligt. Følgende punkter blev drøftet:
<ul style="list-style-type: none">- Uddannelsen kan med fordel styrke undervisningen omkring faglig ledelse, og derudover også bede de studerende om at fremlægge deres viden fra praksis for deres medstuderende.



- Mere tværfagligt gruppearbejde – hvor de studerende skal præsentere deres viden for hinanden kunne også tænkes mere ind i undervisningen.
- Man kunne opfordre de studerende til at melde sig frivilligt til at fremlægge en konkret tekst for gruppen på efterfølgende indkald.

4. Timer til digital kompetenceudvikling

Drøftelse af og beslutning af indkomne forslag.
(bilag: digital kompetenceudvikling)

Studienævnet har 50 timer til udvikling af digitale tiltag og elementer i undervisningen. Følgende forslag er kommet:

Betina Jacobsen: Introvideo til 1. semester, 1 arbejdsdag: 8 timer

Hanne Hartoft og Idamarie Leth Svendsen:
Instruktionsvideoer om retskilderne
2 x 8 timer, så vi kan arbejde sammen én dag

Mie Engen: Nye videoer, Målgruppe og udbytte
1 x 8 timer

Anne Kirstine vil gerne anvende 8 timer i E21

I alt: 40 timer

5. Digitale kompetencer i studieordningen

AAU har besluttet, at alle studieordninger skal indeholde læringsmål vedr. digitalisering. Ifølge Birgitte Egeskov (CDUL) kan vi som masteruddannelse 'nøjes' med at skrive en indledende tekst om digitale kompetencer under uddannelsens kompetenceprofil i studieordningen.

Studienævnet bedes drøfte oplæg til ændring af studieordningen vedr. digitale kompetencer (endelig godkendelse på mødet i august).
(bilag: studieordning med ændringsforslag)

Masteruddannelser skal ikke have digitale læringskompetencer på alle semestre, - iflg. CDUL. Der er et ønske om at de digitale læringsmål kondenseres yderligere i forhold til de øvrige læringsmål på uddannelsen.

6. Drøftelse af LKK's plan for evaluering med studerende

(bilag: dokumenter fra LKK)

Rammeforslaget opleves alt for styret, og studierne har derfor givet udtryk for en mere studietilpasset version. Denne er endnu ikke modtaget, hvorfor den foreliggende version forelægges studienævnet på dagens møde. I den plan for evaluering er der forslag om evaluering 2 gange/semester, - hvor MBU-uddannelsen gerne vil fastholde at der gennemføres evaluering 1 gang/semester. Vi skal ikke skabe nogle forventninger som vi ikke kan leve op til.

7. Drøftelse af studenterevalueringer og evalueringsnotater.

Studienævnet bedes drøfte evalueringer og evalueringsnotater for 1. og 3. semester (se bilag: mail fra koordinatører på 1. semester E2020 og studenterevalueringer fra 1. og 3. semester, E2020)

Evalueringerne fra E20 er drøftet på et tidligere studienævnsmøde, og der er sket tilpasning på de konkrete semestre på basis af de studerende tilbagemeldinger.

Der er f.eks. lagt mere tværfaglig undervisning, mere undervisning i akademiske skrivning ligesom "Den røde tråd" på 1. og 3. semester nu er indarbejdet i undervisningen.

8. Ny procedure i kvalitetssystemet: Studiestarten skal udvikles systematisk ud fra de studerendes evalueringer og gennemføres iht. 'Principper for evalueringer med studerende'.

Proceduren indeholder fem principper, der giver retning til arbejdet med tilrettelæggelse og gennemførelse af en god studiestart:

1. Rettidig og relevant information
2. Faglig og social integration i et godt studiemiljø
3. Forventningsafstemning ml. studerende og AAU
4. Fastholdelse på studiet



<p>Studienævnet bedes drøfte studiestart på MBU ift. disse principper. Som noget særligt og pga. corona-situationen har instituttet sat midler af til sociale arrangementer med et fagligt element (min. én underviser) ifm. studiestart i år. Studienævnet bedes drøfte relevans og behov ift. MBUs 1. og 3. semester. Vi kan fx invitere studerende og undervisere på middag på en restaurant 'ude i byen', på 1. semester fx torsdag den 9. september, fx kl.18-20.</p>
<p>Der skal serveres morgenmad på 3. semester på CPH-holdet i E21, hvor det er MBU-uddannelsen der betaler via trivselsmidlerne. Eventuelt en spisning "ude i byen" for de studerende. Det er dog en betingelse af der skal være min. en underviser som deltager i spisningen. Anne Görlich foreslår en restaurant i Kongens Have. Anne-Kirstine og Mie Engen aftaler de nærmere detaljer og melder tilbage til Lene Tølbøll på vegne af studiet.</p>
<p>9. Godkendelse af ' Vejledning og projektsamarbejde på Masteruddannelsen i Udsatte Børn og Unge'.</p>
<p>Der er et ønske om at især indledningen bliver mere konkret. Måske kunne vi på MBU-uddannelsen overveje at anvende gruppe-samarbejdskontrakt på samme måde som disse anvendes på dagstudierne. Det er dog ikke formuleret som et krav på MBU-uddannelsen.</p>
<p>10. Godkendelse af semesterbeskrivelser og undervisningsbeskrivelser på Moodle</p>
<p>Studienævnet bedes drøfte og godkende semesterbeskrivelser for 1. og 3. semester, E2021 (bilag: semesterbeskrivelser). Studienævnet bedes drøfte og godkende undervisningsbeskrivelser og litteraturangivelse for 1. og 3. semester, E2021 – se Moodle.</p>
<p>Semesterbeskrivelsen for 3. semester er godkendt og kan uploades på Moodle når den er færdigredigeret. Semesterbeskrivelsen for 1. semester er næste klar til upload på Moodle. Der mangler et par enkelte detaljer.</p>
<p>11. Nye medlemmer til aftagerpanel</p>
<p>Aftagerpanelet mangler ét medlem (Peter Mikael Andreasen er ikke aktiv). Studienævnet bedes komme med forslag. Aftagerpanelets sammensætning kan ses her: https://www.soc.aau.dk/uddannelser/studienaevn/mbu</p>
<p>En person fra den sundhedsfaglige sektor fra Region Hovedstaden kunne være et godt sted at rekruttere et medlem til aftagerpanelet. Studienævnets medlemmer kom med forskellige muligheder for et medlem. Mie arbejder med spørgsmålet.</p>
<p>12. Seminar i august</p>
<p>Eventuelle input til programmet for heldagsseminaret i august (tilsendt pr. mail).</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i></p>
<p>13. Eventuelt</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i></p>