



*Kan frit distribueres  
Godkendt*

**Aalborg Universitet**  
Socialrådgiveruddannelsen  
Fibigerstræde 5  
9220 Aalborg Ø.

**Sagsbehandler:**  
Anja Filtenborg Pedersen  
Telefon: 9940 8021  
Email: [afp@id.aau.dk](mailto:afp@id.aau.dk)

Dato: 15-12-2021  
Sagsnr.: 2021-017-01483

## Referat af møde i Studienævnet den 16. november 2021

### **Deltagere:**

Maria Appel Nissen (VIP-repræsentant, studienævnsformand)  
Per Østergaard (VIP-repræsentant)  
Lina Skov (studerterrepræsentant og studenterstudievejleder)

### **Afbud:**

John Klausen (VIP-repræsentant)  
Berith Heien (VIP-repræsentant)  
Andreas Bang Pedersen (Observatør)  
Maryan Mohamed Shire (studerterrepræsentant, næstformand)  
Martin Mølbak Jensen (studerterrepræsentant)

### **Øvrige deltagere:**

Anja Filtenborg Pedersen (referent)

### **Ad 1. Godkendelse af dagsorden**

Bilag: Dagsorden

*Indstilling: Godkendelse*

---

Dagsordenen blev godkendt.

### **Ad 2. Godkendelse af referat**

---

Bilag: Referat

*Indstilling: Godkendelse*

---

Referatet fra studienævnsmødet i oktober blev godkendt.

### **Ad 3. Tilbage melding fra studerende**

---

Bilag: Intet bilag

*Indstilling: Orientering og diskussion*

---

### Status AAU valg/studienævn

Lina er den eneste studerende, som har valgt at opstille til valg til studienævnet. Det er problematisk, hvis der



kun er én studerende i studienævnet, da det går ud over dialogen og samarbejdet med de studerende. Det er derfor vigtigt, at alle årgange så vidt muligt er repræsenteret. Per og Maria vil arbejde for, at finde studerende på de resterende årgange, som kan indgå i studienævnet som observatører.

#### Årets Underviser

Lina har inviteret de andre studerende i studienævnet til Teamsmøde, men har ikke modtaget respons. Der er derfor ikke blevet indstillet "Årets Underviser" fra Socialrådgiveruddannelsen i år.

#### Studiepraktik – evaluering

Lina har modtaget rigtig mange mails vedr. studiepraktikken, da flere mail er blevet sendt ud i mange postkasser og derefter er blevet videresendt. Alle fagområder har i år været repræsenteret ved studiepraktikken og underviserne har velvilligt stillet op.

Iflg. evalueringen så er der ønsker om at deltage i en forelæsning, samt en rundvisning på AAU.

Der blev stillet spørgsmål vedr. promoveringen på gymnasierne, da alle pladserne til studiepraktikken ikke var fyldt op i år. Denne problematik sendes tilbage til den centrale AAU koordinering af studiepraktik, som står for kontakten til gymnasierne.

#### Opfølgning på Maryans input vedr. undervisning i køn, vold m.m.

Maryan er i øjeblikket i praktik på mandecentret og har derfor sendt input. Maria har videresendt inputtet til undervisere på området, hvoraf flere af dem er kommet med respons, fx vedr. allerede eksisterende undervisning i køn, vold m.m. på valgmodulerne.

Der blev talt om muligheden for en projektbørs forud for de studerendes bachelorperiode med henblik på at give de studerende mulighed for mere tæt kontakt til praksis i bachelorprojektet.

#### **Opfølgning:**

Maria sender en mail til alle årgange med opfordring til at melde sig som observatør til studienævnet. Maria går videre med ideen om projektbørs. Hun har møde med modulkoordinatorerne i januar.

#### **Ad 4. Orienteringer fra studienævnsformanden – herunder ansøgninger**

---

Bilag: Skabelon til kvalitative evalueringer

*Indstilling:* Orientering, diskussion og godkendelse

---

Orientering om skabelon til kvalitative evalueringer.

Viceinstituttlederen Lene Tølbøll har svaret på en gammel henvendelse fra studienævnet vedr. adgang for handicappede i kørestol i auditorierne. Det kommer nu en ingeniør og kigger på forholdene og mulighed for etablering af borde for kørestolsbrugere.

Studienævnet har modtaget en ansøgning fra jura om 8 timer til adjunkt til Anne Mørk, som er ny underviser på uddannelsen. De 8 timer skal bruges til deltagelse i klyngevejledning i foråret 22, så hun kan se, hvordan det fungerer.

#### **Opfølgning:**

Maria undersøger, om skabelonen er gældende inden de bliver sendt ud til modulkoordinatorerne.

Maria giver besked til jura, om at ansøgningen om de 8 timer til Anne Mørk er blevet godkendt.

#### **Ad 5. Udbud Hjørring**

---

Bilag: Intet bilag



*Indstilling:* Orientering, diskussion og godkendelse

---

Udbuddet i Hjørring er sat på som punkt på uddannelsesseminaret d. 18.-19. november. Task Forcen har bl.a. talt om, at der skal ansættes nogen faste medarbejdere i Hjørring, som også skal pendle til Aalborg. Modsat skal undervisere fra Aalborg også pendle til Hjørring. Dette begrundet i det faglige spænd pr. underviser, samt den forskningsbaserede undervisning. For at minimere kørslen til og fra Hjørring, så er der blevet foreslået heldagsundervisning i Hjørring og delvis også i Aalborg. 1. semester er udvalgt som test/case på at strukturere undervisningen på denne nye måde. Berith og May-Britt har påtaget sig opgaven med at se på, hvordan det fagligt kan struktureres.

Praktikpladsressourcerne skal på plads inden prækvalificering.

***Opfølgning:***

Studienævnet vil løbende modtage information fra Task Forcen. Slides fra uddannelsesmødet sættes på mødet i december.

---

**Ad 6. Studiestartsevaluering**

---

Bilag: Evaluering af studiestart

*Indstilling: Diskussion og godkendelse*

---

9 uddannelser på Det Samfundsvidenskabelige Fakultet har været med i forsøg om studiestartsevaluering. Der skal findes nogle primære handle- og indsatsområder.

Der blev bl.a. talt om forberedelse til studiestart herunder undervisning i Moodle, da det er vigtigt, at de studerende forstår systemet fra start af uddannelsen. Der blev også drøftet muligheden for et udvidet Åbent hus-arrangement før studiestart med et endnu mere vejledende program.

***Opfølgning:***

Maria indkalder sammen med Anna Dybdahl Sørensen til møde i det nye år om Åbent hus med studievejleder, Katja og tutor koordinator.

---

**Ad 7. Uddannelsesevaluering**

---

Bilag: Datapakke og uddannelsesevaluering in progress

---

*Indstilling: Der ønskes en drøftelse af datapakke (tidligere 'studienævnsrapport'). Man kan evt. nøjes med at orientere sig i hovedkvalitetsområder i uddannelsesrapporten, som er under udarbejdelse. Endelig uddannelsesevaluering skal godkendes på studienævns møde december.*

---

Datapakken hed tidligere studienævnsrapporten.

Kvalitetssikring:

- Studiet er "røde" på frafald på første studieår.
- Ledigheden er steget, hvilket skal tages op på aftagerpanelmødet i januar. Dette skal også adresseres i rapporten. Ledigheden ser ud til at omfatte årgang 2019 og 2020 og kan umiddelbart relateres til



Corona nedlukninger – i så fald et efterslæb på beskæftigelsen/fodfæste på arbejdsmarkedet grundet Corona.

Uddannelsesevaluering skal være færdig til studienævnsmødet i december, hvor den skal godkendes. Evalueringen skal munde ud i en handleplan for de næste fire år.

**Opfølgning:**

Maria skriver videre på uddannelsesevaluering in progress, som skal godkendes på studienævnsmødet i december.

Uddannelsesevalueringen og især ledighed sættes på dagsordenen for aftagerpanelet i januar 2022.

**Ad 8. Censorrapport**

---

Bilag: Censorrapporter

*Indstilling: Diskussion og godkendelse*

---

Kort orientering.

**Opfølgning:**

Censorrapporten inddrages i uddannelsesevalueringen (på mødet december) og drøftes særskilt på møde i januar.

**Ad 9. Eventuelt**

Bilag: Intet bilag

*Indstilling: Diskussion*

---

Tidspunkt for studienævnsmøderne i 2022 flyttes til torsdag formiddag.

**Opfølgning:**

Anja indkalder studienævnet til studienævnsmøder i 2022.