



AALBORG UNIVERSITET

Godkendt

Aalborg Universitet
Socialrådgiveruddannelsen
Fibigerstræde 13
9220 Aalborg Ø

Referat af møde i Studienævnsmøde

Onsdag den 19. juni 2019

Fibigerstræde 13, lokale 106 kl. 13.00-15.00

Sagsbehandler:
Anja Filtenborg Pedersen
Telefon: 99408021
Email: afp@socsci.aau.dk

Dato: 28-06-2019
Sagsnr.: 2018-017-00612

Deltagere:

Maria Appel Nissen (VIP-repræsentant - studienævnsformand)
Mie Engen (VIP-repræsentant)
Barbara Eysturoy (studenterrepræsentant - næstformand)
Heino Pedersen (studenterrepræsentant)
Jesper Laursen (studenterrepræsentant)
Jakob Hedegaard Kristiansen (studenterrepræsentant)
Winnie Jensen (studenter studievejleder – observatør)

Afbud:

Susanne Mouazan (VIP-repræsentant)
Mai-Britt Mikkelsen (observatør)
John Klausen (VIP-repræsentant)

Øvrige deltagere:

Anja Filtenborg Pedersen (referent)

Referat

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat

Bilag 1: Referat fra mødet d.22. maj 2019.

Referatet blev godkendt.

3. Tilbagemeldinger fra studerende

Indstilling: Orientering

Buddy-to-study

Der skal laves et skriv med definition, rammer m.m. til de studerende, som kunne tænke sig at blive buddy. Der blev talt om, hvordan tilmeldingen til ordningen skal foregå på Moodle og hvilke informationer skal tilmeldingen indeholde fx interesseområde og hvad kan hver især hjælpe med. En tilmelding med mange oplysninger kan være med til sikre det bedste match af buddies. Tilmeldingen skal dog ikke blive for personlig.



Det blev også diskuteret, hvordan og hvornår Buddy-to-study projektet skal startes op.

Markering af projektarbejde i skemaer

På sidste studienævnsmøde blev det besluttet, at indsætte gruppearbejde/projektarbejde i skemaet. Det har dog vist sig efter gennemlæsning af reglerne:

”Du kan ikke få kilometerpenge på baggrund af enkeltstående uddannelsesaktiviteter som for eksempel gruppearbejde, ekskursioner, studieture eller enkelte dage med særlige mødetider eller særlige adresser/lokaliteter”. <http://www.ungdomskort.dk/anden-transporabat/kilometerpenge/>

Studiet har derfor valgt ikke at indsætte gruppearbejde/projektarbejde i skemaet alligevel. Der var en kort diskussion, om hvordan ovenstående skulle forstås. Maria spørger derfor SU-kontoret om reglerne for kilometerpenge.

Andet

I semesterbeskrivelsen for modul 4, mangler der tid for hvor lang oplægget til eksamen skal være.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Jesper laver skriv vedr. Buddy-to-study færdigt.

Maria beder Vibeke sende besked ud til de studerende på Moodle vedr. længde på oplæg.

Maria spørger SU-kontoret, om hvordan kilometerpenge til studieaktiviteter skal forstås.

4. Semesterbeskrivelser, undervisningskatalog (Moodle) og evalueringsnotater

Bilag 1: Semesterbeskrivelse 1. semester

Bilag 2: Semesterbeskrivelse 3. semester

Bilag 3: Semesterbeskrivelse 5. semester

Bilag 4: Semesterbeskrivelse 7. semester

Bilag 5: Undervisningskatalog på Moodle for samtlige semestre i efteråret 2019.

Bilag 6: *Evalueringsnotater M1, M2, M7, M8, M9, M12 og M13*

Indstilling: Kort redegørelse for væsentligste ændringer. Drøftelse og godkendelse evt. med bemærkninger til koordinatorene og teams.

Evalueringsnotater

Deltagelsesprocenten er ikke særlig stor. Det kan derfor diskuteres om, der kan komme noget brugbart ud af dem. Flere studerende efterlyser tutorarrangementer uden alkohol. Dette har været afholdt flere gange, men der møder ingen op.

Evalueringsnotaterne er godkendt, men det bliver påpeget at svarprocenten gerne må komme op.

Kvalitative/mundtlige evalueringer skal fremover inddrages i notatet.

Semesterbeskrivelser

Der blev talt om eksamination på 15 minutter i stedet for 20 min pr studerende ved store gruppestørrelser fx 1 semester. Er 20 minutter for lang tid og skal der evt. sættes et max på? Ved 6 studerende er der 2 timer + 20 min til votering – er det forlang tid? Studienævnet nåede frem til, at inkl. oplæg og votering, så er 2 timer og 20 minutter ikke for lang tid til eksamination af store grupper.

Maria har sat en debat i gang vedr. administrativt nedsatte grupper:

- Hvad gør man, hvis ikke alle studerende er kommet i grupper af den rette størrelse eller slet ikke kommer i en gruppe?
- Skal der afholdes gruppedannelsesseminar på projektmoduler?



- Skal de "sidste" studerende sættes sammen eller skal de ind i allerede etablerede grupper?

Der blev ikke truffet en beslutning.

Semesterbeskrivelser blev godkendt med nogle bemærkninger. Semesterbeskrivelserne bliver rettet til og gjort klar, så de kan offentliggøres samtidig.

Undervisningsprogrammer på Moodle

Godkendelse af Moodle/undervisningsprogrammer har deadline 26/6 kl 12.00. Moodle vil blive offentliggjort for de studerende inden sommerferien.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Maria laver udkast til rammer for gruppedannelse / administrativt nedsatte grupper til modulkoordinatorene mhp efterår 2019 samt derefter.

Samundervisning for 1 ECTS skal i oversigtsskemaet.

Maria kigger på hvad der kan gøres for at højne svarprocenten i semesterevalueringerne.

Anja giver de studerende i studienævnet adgang til Moodle.

5. Værdigrundlag for AAU-uddannelser

Bilag 1: Mail vedr. høring samt vedhæftede bilag)

Indstilling: Værdigrundlaget drøftes og evt. bemærkninger til høring ønskes (frist 20. juni 2019)

Værdigrundlaget blev drøftet. Planen er, at værdigrundlaget skal implementeres i opbygning af et nyt kvalitetssystem.

Uddrag fra værdigrundlaget:

Om AAU's dimittender

AAU's dimittender er kendetegnet ved, at de...

Kan arbejde problemorienteret

Dimittender fra AAU har kompetencer til selvstændigt at kunne identificere, analysere, formulere og behandle autentiske problemer eksemplarisk. Det betyder, at de kan anvende teori og metoder til at navigere i og løse komplekse problemer, og kan overføre erfaringerne fra én problemstilling til at adressere lignende problemstillinger i andre kontekster.

Har stærk faglighed

Dimittender fra AAU har faglig indsigt og kompetencer til at integrere faglig viden med løsning af komplekse problemer. Det betyder, at de selvstændigt kan omsætte ny viden til praksis og finde nye veje og løsninger. Samtidig har de kompetencer til at formulere sig og formidle fagligt stof skriftligt og mundtligt.

Kan samarbejde

Dimittender fra AAU har kompetencer til at dele, anvende og udvikle deres viden i samspil med andres viden og kompetencer. Det betyder, at de sammen med andre kan arbejde mod et fælles mål, behandle komplekse problemer og udvikle løsninger i forskelligartede samarbejdsrelationer.

Kan arbejde tværfagligt

Dimittender fra AAU har kompetencer til at sætte deres viden i spil i et tværfagligt samarbejde. Det betyder, at de kan arbejde på tværs af fagdiscipliner og vidensområder og derigennem angribe problemer og finde løsninger fra flere og nye vinkler.

Ovenstående uddrag af værdigrundlaget kan sættes ind i PBL beskrivelsen i studieordningen for



uddannelsen.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> MAN følger op på ovenstående.
6. PBL beskrivelser
<i>Bilag 1:</i> Udkast til PBL-beskrivelser i Studieordning og modulbeskrivelser
<i>Indstilling:</i> Bilagene blev præsenteret på uddannelsesmøde den 4. juni 2019. Studienævnetsformanden orienterer om processen på studienævnsmødet i august og hen imod godkendelse i studienævnet september 2019. Kommentarer til dette samt bilag ønskes.
PBL-beskrivelserne er i høring i modulteams til ultimo august. De vil også blive taget op på modulkoordinatormøde d. 19. august 2019 og på uddannelsesmøde d. 27. august 2019. Her vil det bl.a. blive diskuteret, hvad PBL er på Socialrådgiveruddannelsen? PBL-beskrivelserne kommer på studienævnsmødet i september.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Maria sender forespørgsel til Censornetværket ift. indførelse af institutionelle PBL-læringsmål.
7. Orientering fra ledernetværksmødet maj 2019 samt drøftelse af mødet med DS/SDS: Hvad kan vi lære?
<i>Indstilling: Orientering.</i>
KL (Kommunernes Landsforening) har lavet en undersøgelse hos kommunalchefer. Ud fra resultatet hæfter KL sig ved, at mange kommuner giver et introkursus til nyansatte bl.a. med orientering af serviceniveauet og hvad det vil sige at være medlem af en politisk organisation. På vores aftagerpanel på mødet d. 18. juni 2019 blev dette ikke anset som et problem - aftagerne så det som deres mulighed for at "klæde" deres nyansatte bedst muligt på til at varetage arbejdet i netop deres afdeling.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Ingen punkter til opfølgning.
8. Eventuelt
<i>Indstilling:</i>
Indvielsen af SOC-logen på KS7 udskydes til september.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Ingen punkter til opfølgning.