



AALBORG UNIVERSITET

Godkendt

Referat af møde i Studienævnsmøde

Onsdag den 15. januar 2020
Fibigerstræde 13, lokale 106 kl. 12.00-15.00

Aalborg Universitet
Socialrådgiveruddannelsen
Fibigerstræde 13
9220 Aalborg Ø

Sagsbehandler:
Anja Filtenborg Pedersen
Telefon: 99408021
Email: afp@socsci.aau.dk

Dato: 04-02-2020
Sagsnr.: 2019-017-00957

Deltagere:

Maria Appel Nissen (VIP-repræsentant - studienævnsformand)
Mie Engen (VIP-repræsentant)
Jakob Hedegaard Kristiansen (studenterrepræsentant)
Mai-Britt Mikkelsen (observatør)
Winnie Jensen (studenter studievejleder – observatør)

Afbud:

John Klausen (VIP-repræsentant)
Susanne Mouazan (VIP-repræsentant)
Heino Pedersen (studenterrepræsentant)
Jesper Laursen (studenterrepræsentant)
Barbara Eysturoy (studenterrepræsentant - næstformand)

Øvrige deltagere:

Anja Filtenborg Pedersen (referent)

Referat

1. Godkendelse af dagsorden
Dagsordenen blev godkendt. Studienævnet var ikke beslutningsdygtig på mødet (grundet afbud).
2. Godkendelse af referat fra december mødet
Referatet blev godkendt.
3. Meddelelser fra studerende
<i>Bilag: Ingen bilag.</i>
<i>Indstilling: Meddelelser og diskussion</i>
Valgmodulerne: <ul style="list-style-type: none">• Der blev talt om muligheden for at søge dispensation på gruppestørrelse.• De studerende har mange spekulationer om valgmodulerne ift. tilrettelæggelse og strukturering af modulerne, når de kører parallelt.• Der er frygt for at blande pensum og projektarbejde sammen på modulerne, samt frygt for at ende i krydspres mht. arbejdstid og -mængde, hvis man er i to forskellige grupper.• Der var kritik af, at der kun er en uge mellem afleveringsdatoerne på de to valgmoduler.• Der er usikkerhed, om hvem man bliver sat i gruppe med, hvis man "kun" er 4 i en gruppe.• De studerende undres over, at der først bliver tildelt eksaminator på valgmodul A og B efter, at opgaven er afleveret. Dette begrundes i, at der er tværfaglig vejledning på disse moduler.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Maria sender bekymringerne videre til modulkoordinatorerne og beder dem være tydelige vedr. omfang, afleveringstidspunkter, strukturering af vejledning. Oplæg til studienævnet om gruppestørrelse/administrativ sammensætning.



4. Handlingsplansmøde tirsdag den 14. januar med Fakultet og Institut
<i>Bilag: Studienævnrapport</i>
<i>Indstilling: Orientering om drøftelser på mødet.</i>
Maria orienterede om mødet med fakultetet, hvor studienævnrapportens tal blev gennemgået.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> <i>Intet til referat.</i>
5. Trivsel og frafald
<i>Bilag: Udkast vedr. trivselsgrupper på Socialrådgiveruddannelsen</i>
<i>Indstilling: Drøftelse/beslutning</i>
<ul style="list-style-type: none"><i>Buddy to study – fastholdelse af ordning ved studenterstudievejleder samt hverve studerende fra SOC2017</i> Jesper deltog ikke i mødet, men Winnie kunne sige, at der pt. kun er to aktive buddies. Hvis ordningen skal fortsætte, så er der brug for at flere melder sig som buddy.<i>Oplæg v/Maria om, drøftelse af og beslutning om model for tilbud om trivselsgruppe – evt. kombineret med Buddy to study F2020</i> Oplægget blev kort drøftet.
<i>Opfølgning:</i> Winnie skriver til Jesper vedr. en overdragelse af Buddy-ordningen. Beslutningen om trivselsgrupper blev udsat til næste møde i studienævnet, når studienævnet er beslutningsdygtige.
6. Opfølgninger på godkendelser F2020 herunder UV-katalog på Moodle
<i>Bilag: Ingen</i>
<i>Indstilling: Status</i>
Semesterbeskrivelserne og undervisningskatalogerne er blevet godkendt pr. mail siden sidste møde. Skemaerne er næsten alle offentliggjort på Moodle, men undervisningskatalogerne er ikke helt færdige endnu.
De studerendes oplevelse af det nye fællessekretariat ift. lokal studieservice blev drøftet. Der opleves lange svartider på mail, samt tvivl om hvilken studiesekretær, som man som studerende kan gå til.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Undervisningskatalogerne færdiggøres og de sidste skemaer offentliggøres.
7. Evalueringer E2019
<i>Bilag: Ingen</i>
<i>Indstilling: Status</i>
<i>Udsat til næste møde.</i>
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>
8. A-timeramme for hold-UV og vejledning (jf. Bilag)
<i>Bilag: Ingen</i>
<i>Indstilling: Ramme med henblik på semesterplanlægning E2020 godkendes</i>
Punktet blev ikke nået, da tiden for mødet var gået.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Maria sender A-timerammen ud til VIP og studienævnet.
8. Eventuelt
Der kan blive behov for at optage møder, som hjælp til referatskrivning, hvis der er stedfortrædende referent. Der blev talt om forholdene for undervisere og studerende på Kroghstræde 7, som er under ombygning. Der opleves meget larm og rod, som gør det svært at arbejde.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>