



AALBORG UNIVERSITET

Godkendt

Referat af møde i Studienævnsmøde

Mandag den 20. april 2020

Foregik i Microsoft Teams kl. 12.00-15.00

Aalborg Universitet
Socialrådgiveruddannelsen
Fibigerstræde 13
9220 Aalborg Ø

Sagsbehandler:
Anja Filtenborg Pedersen
Telefon: 99408021
Email: afp@socsci.aau.dk

Dato: 13-05-2020
Sagsnr.: 2019-017-00959

Deltagere:

Maria Appel Nissen (VIP-repræsentant)
John Klausen (VIP-repræsentant)
Berith Heien (VIP-repræsentant)
Jakob Hedegaard Kristiansen (studenterrepræsentant)
Tanja Dybdal Bernhard (studenterrepræsentant)
Mai-Britt Mikkelsen (studenterrepræsentant)
Maryan Mohamed Shire (studenterrepræsentant)
Henriette Magdalene Lundal Sørensen (studenter studievejleder – observatør)
Winnie Jensen (studenter studievejleder – observatør)

Afbud:

Mie Engen (VIP-repræsentant)

Øvrige deltagere:

Anja Filtenborg Pedersen (referent)

1. Godkendelse af dagsorden
Dagsordenen blev godkendt. Ansøgning fra studenterstudievejleder sættes på dagsorden som pkt. 3a.
2. Godkendelse af referat fra marts mødet
Referatet blev godkendt.
3. Tilbage melding fra studerende
<i>Bilag: Intet bilag</i> <i>Indstilling: Orientering og drøftelse</i>
<u>Undervisning og eksamener under Covid-19 nedlukningen:</u> Online eksamen M8; Praktik/M7; Undervisning M4, M9 og Valgmoduler Eksamen på modul 8 er gået godt, men eksamen med fysisk fremmøde er klart at foretrække. Der har kun været få tekniske problemer. De studerende har bl.a. meldt tilbage, at det er svært at skulle sidde alene fx ift. nervøsitet. Tilbage meldinger på 6. semester: Der er blandt de studerende utilfredshed over, at AAU allerede har meldt ud, at der ikke vil blive afholdt fysiske eksaminer til sommer. Der vil ikke være større risiko end, når man er nede og handle. Der kunne have været booket større rum og taget andre forholdsregler i den retning, så det var muligt at afholde fysiske eksaminer. Ift. til ekstern censur så er censorkorpset blevet informeret om, at censor er forpligtiget til at orientere sig i og sætte sig ind i brugen af de forskellige systemer, som eksamen bliver afholdt i. Studerende mener, det kan være svært at studerende på samme niveau som før Corona med hjemmeundervisning og selvstudie. Det kan især være svært for ordblinde, da meget af undervisningen nu er skriftlig og foregår via slides og chatfunktioner. Live undervisning giver bedre mulighed for ordblinde. Her er der også mulighed for at stille spørgsmål mundtlig og ikke kun på chatfunktionen. Det har været dog været et problem for studerende med mindre børn at følge liveundervisningen.



Praktikken (fortroligt):

Studienævnet blev orienteret om drøftelserne vedr. håndtering af praktiksituationen. Der arbejdes på en fælles løsning på tværs af udbud i Danmark. Socialrådgiveruddannelsen, AAU følger udviklingen og er som udgangspunkt indstillet på at følge en fælles løsning. Dette indebærer også en fælles løsning mht. eksamen. Så snart det er muligt at udmelde noget præcist og sikkert, vil alle relevante parter blive orienteret.

Studienævnet blev orienteret om omfang af studerende i praktik hjemsendt fra praktikstedet, tiltag fra uddannelsens side før mødet og i den kommende tid, og deres situation blev drøftet. Der var enighed om, at de studerende befinder sig i en ekstraordinær og vanskelig situation, og at der behov for information og afklaring.

Studentermøde om studiemiljø fredag den 17. april, 2020:

Maryan har sendt studiemiljøundersøgelse fra studentersamfundet til studienævnet. Hun fremsender også referat fra studentermødet i fredags.

SDS har talt om at lave nogle arrangementer i forbindelse med studiemiljø og en mulighed for et fagligt og socialt fællesskab.

Der er bl.a. oprettet et studiemiljørum i Microsoft Teams.

Praksiscafeen kan evt. ligges på skemaet eller meldes ud på Moodle.

Kontakt til undervisere og sekretariat:

De studerendes kontakt til ovenstående kan være lidt svær, når den kun kan foregå online.

Det er en udfordring af skrive projekt i grupper, når man ikke kan mødes face-to-face.

Pkt. 3a. ansøgning fra Winnie

Bruges ift. de oplevelser som de studerende har. Studiemiljømæssige oplysninger.

Skal renses for personfølsomme oplysninger.

Har brug for at vide noget om svar på studiemiljø årgang 2016-2019. Den centrale på AAU er fra 2016.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)

Maria melder tilbage til underviserne, at de skal benytte forskellige undervisningsformer og være obs på at studerende med funktionsnedsættelse eller som er ordblinde, kan have svært ved at følge med i liveundervisning, slides og chat på samme tid.

Maria laver materiale til Winnie.

4. Drøftelse af tilrettelæggelse af undervisning

Bilag: Intet bilag

Indstilling: På forrige møde blev det besluttet, at studienævnet på dette møde skulle drøfte 1, 2 eller 3-4-delte hold med fokus på pædagogiske fordele/ulempes forhold til læring/viden, færdigheder og kompetencer.

- Jakob: Der har været talt om små hold med studenterundervisere på jura, hvilket giver bedre mulighed for dialog og spørgsmål.
- Der blev stillet spørgsmål til, om der må være undervisning på store hold til efteråret grundet Corona og afstand.
- Holdstørrelsen kommer an på fagområdet, undervisningsformen og emnet. Ved øvelsesopgaver vil det være en fordel med mindre hold.
- A-timerammen skal overholdes.
- John: Det gør ikke den store pædagogiske forskel, om der er 100 eller 200 studerende på holdet. Der kunne derfor med fordel afholdes flere forelæsninger på samlet, hvilket vil give plads til flere undervisningsgange på mindre delte hold fx 4-delt. De studerende i studienævnet bakkede op om dette.
- Det kan dog være problematisk at bruge ressourcer på mindre delte hold, hvis de studerende ikke møder frem til undervisningen, herunder især øvelser.
- Denne tilrettelæggelse af undervisningen kan tidligst implementeres i efteråret 2021.

Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)



<p>Tages op på uddannelsesdag for underviserne på uddannelsen d. 12. maj 2020. Hvis dagen ikke bliver afholdt, så tages det op på et senere møde med underviserne, samt et studienævnsmøde. Maria spørger i studierådet, hvad vi gør, hvis et forsamlingsforbud på fx 50 personer forlænges året ud.</p>
5. Frafald
<i>Bilag: Identifikation af frafaldstruede</i>
<i>Indstilling:</i> Der ønskes en drøftelse af udviklingen i frafald og indsatser (Buddy to Study, Studievejledning, Studiemiljø/Socialt liv)
Identifikation af frafaldstruede blev drøftet.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Ingen punkter til opfølgning.
6. Drøftelse af vigtige temaer/opgaver for studienævnet 2020/2021
<i>Bilag: Intet bilag</i>
<i>Indstilling:</i> En drøftelse af udvalgte temaer/opgaver for studienævn/uddannelsen det kommende år fx Digitalisering; Praksis i uddannelsen; Særlige kompetencer fx kommunikation, analyser, afgørelser, relationskompetencer, tværprofessionelt samarbejde osv.
Punktet blev ikke nået. Sættes på mødet i august, som ændres til heldagsseminar.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Temaer og forslag til punkter meldes ind til Maria eller Anja inden næste møde.
7. Studienævnsseminar
<i>Bilag: Intet bilag</i>
Det planlagte studienævnsseminar bliver formentligt udsat til august pga Corona.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Anja og Maria følger op på dette.
8. Eventuelt
Intet til referat.