



AALBORG UNIVERSITET

Godkendt

**Referat af møde i Studienævnsmøde**

Onsdag den 28. oktober 2020

Microsoft Teams

**Aalborg Universitet  
Socialrådgiveruddannelsen**

Fibigerstræde 13

9220 Aalborg Ø

**Sagsbehandler:**

Anja Filtenborg Pedersen

Telefon: 99408021

Email: [afp@socsci.aau.dk](mailto:afp@socsci.aau.dk)

Dato: 17-11-2020

Sagsnr.: 2019-017-00964

**Deltagere:**

Maria Appel Nissen (VIP-repræsentant)

John Klausen (VIP-repræsentant)

Berith Heien (VIP-repræsentant)

Mie Engen (VIP-repræsentant)

Jakob Hedegaard Kristiansen (studerterrepræsentant)

Lina Skov (studerterrepræsentant - suppleant)

Henriette Magdalene Lundal Sørensen (studerter studievejleder – observatør)

**Afbud:**

Maryan Mohamed Shire (studerterrepræsentant)

Tanja Dybdal Bernhard (studerterrepræsentant)

**Øvrige deltagere:**

Anja Filtenborg Pedersen (referent)

<b>1. Godkendelse af dagsorden</b>
<i>Bilag:</i> Dagsorden
<i>Indstilling:</i> Godkendelse
Dagsordenen blev godkendt.
<b>2. Godkendelse af referat</b>
<i>Bilag:</i> Referat september
<i>Indstilling:</i> Godkendelse
Referatet for september blev godkendt. Efterfølgende blev der talt om mængden af pensumlitteratur på modul 5.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Maria kontakter modulkoordinatoren og modulteamet på modul 5 og gør opmærksom på, at der er for meget pensum på psykologiområdet på modulet, hvilket ikke må gentage sig.
<b>3. Tilbage melding fra studerende</b>
<i>Bilag:</i> Ingen bilag.
<i>Indstilling:</i> Information og diskussion
De studerede spurgte ind til om gruppedannelsesprocessen på modul 6 og modul 9 bliver faciliteret jf. studienævnsbeslutning om, at det skal ske på alle moduler.  Der blev afholdt studentermøde på uddannelsen d. 27/10. Har blev der bl.a. talt om onlineundervisningen. Onlineundervisningen er svære for de nye studerende. De har bl.a. svært ved at lære deres medstuderende at kende, når de ikke ser dem og kan snakke med dem i pauserne.



AAU krænkelspolitik og disciplinærregler blev kort gennemgået af Maria på studentermødet.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Maria tager fat i modulkoordinatorene på modul 6 og 9 hører, om de facilliterer gruppedannelsesproces på modulerne. Maria indkalder de studerende i studienævnet til møde om booking af gæsteforelæsere til onlineundervisning og evt. andre ønsker som det tilbageværende budget kan bruges på. Jakob og Maria sender meddelelse ud til de studerende vedr. AAU-valg, hvor der er frist for opstilling i dag 28/10-20.
<b>4. Godkendelse af normkatalog (ændringer modul 5)</b>
<i>Bilag: Normkatalog</i>
<i>Indstilling: Godkendelse</i>
Ændringerne af normerne på modul 5 blev godkendt.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Anja finder opgørelse for timer på M3 forår 2020 vedr. øvelsesopgaver jura/feedback og sender til Maria, John og Berith.
<b>5. Studiemiljøevaluering F20 (bilag)</b>
<i>Bilag: Studiemiljøevaluering F20</i>
<i>Indstilling: Diskussion og godkendelse</i>
Proceduren er, at studienævnet skal sende en feedbackrapport til instituttet. Maria undrer sig over at kommentar fra en enkelt studerende, om at mindre dygtige studerende ikke bidrager til gruppearbejdet er fremhævet som værende generelle bemærkninger for studiet.  Berith gør opmærksom på, at det skal kigges på manglende varme i lokalerne, samt forhold til forelæsningslokaler og toiletforhold for handicappede. Hvilket også kan måske også være et spørgsmål om bedre skiltning til handicapindgang og -toiletter.  Der blev talt om lav deltagelse i undersøgelsen ift. antallet af studerende på uddannelsen, samt om sociale aktiviteter på uddannelsen.  Under diskussionen opstod der spørgsmål om, om den almindelige evaluering var blevet udsendt. MAN orienterede om, at det på sidste studierådsmøde blev bekræftet, at den udsendes af instituttets kvalitetssikringsteam.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Maria skriver handicapforhold ind i studiemiljøevalueringen og tager fat i Lene Tølbøll/kvalitetssikringsteamet på instituttet vedr. manglende udsendelse af modulevalueringer bl.a. på modul 12, 5 og 8.
<b>6. Semesterevalueringer F20</b>
<i>Bilag: Semesterevalueringer F20</i>
<i>Indstilling: Godkendelse</i>
Semesterevalueringerne blev godkendt.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i>
<b>7. Afholdelse af eksamener januar 2021</b>
<i>Bilag: Ingen bilag.</i>



<p><i>Indstilling:</i> Eksamener i januar 2021 er som udgangspunkt fysiske, men vi skal vurdere, om nogle skal lægges om til online, samt om eksterne censorer skal rekvireres til fysisk eller online eksamen.</p>
<p>Ift. den afsluttende bacheloreksamen bør fysisk eksamen prioriteres, men censor kan evt. deltage online.</p> <p>Der blev talt om det overhovedet er muligt at afholde online jura eksamen på 1. semester. Der blev også talt om problematikken med forberedelsesrum og bøger, som skal sprittes af mellem hver studerende.</p> <p>På PBL-projekt på 1. semester skal der bruges seminarrum til fysisk eksamensafholdelse, for at afstandskravet kan overholdes. Grupperne typisk er på 4-6 studerende. Det samme vil være tilfældet for modul 6 og modul 9.</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> John tager fat i teamet på juraeksamen vedr. afvikling af jura eksamen på 1. semester. Maria laver et oplæg til studienævnet vedr. eksamensafholdelsen i januar 2021. NB: Siden da har fakultetsledelsen besluttet at alle vintereksamener januar 2021 afholdes som onlineeksamener grundet Corona-situationen/restriktioner i Nordjylland.</p>
<b>8. Godkendelse af oversigtsskemaer for foråret 2021</b>
<p><i>Bilag:</i> Link til oversigtsskemaer</p>
<p><i>Indstilling:</i> Godkendelse</p>
<p>Oversigtsskemaerne blev godkendt af studienævnet med bemærkning om, at sammentællingerne i nogle af arkene er forkerte og skal rettes.</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Anja retter oversigtsskemaerne igennem.</p>
<b>9. Frafaldstruede studerende på uddannelsen, efteråret 2020</b>
<p><i>Bilag:</i> Identifikation af frafaldstruede</p>
<p><i>Indstilling:</i> Information og drøftelse</p>
<p>Oversigten over de frafaldstruede studerende blev drøftet af studienævnet. Der var enighed om, at der fortsat skal være opmærksomhed på frafald.</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Intet til referat. Studienævnsrapport med frafaldstal afventes.</p>
<b>10. Eventuelt</b>
<p><i>Bilag:</i> Ingen bilag.</p>
<p><i>Indstilling:</i></p>
<p>Intet til referat.</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Intet til referat.</p>