

Aalborg, 25. juni 2018

## Studienævnets medlemmer:

*Maria Appel Nissen (VIP-repræsentant - studienævnensformand)*

*John Klausen (VIP-repræsentant)*

*Mie Engen (VIP-repræsentant)*

*Susanne Mouazan (VIP-repræsentant) - afbud*

*Barbara Eysturoy (studenterrepræsentant - næstformand)*

*Heino Pedersen (studenterrepræsentant)*

*Jesper Laursen (studenterrepræsentant)*

*Martin Heien Lauridsen (studenter studievejleder – observatør) - afbud*

*Referent: Anja Filtenborg Pedersen (studienævnssekretær)*

## Dagsorden:

- Kl. 12.00-12.30** **Frokost** (med aftagerpanelet) og forslag til fremtidige temaer til drøftelse i aftagerpanelet i lokale 55 (tekst fra aftagerpanel dagsorden: "Der foregår mange udviklinger på professions- og praksisfeltet. Er der nogle udviklinger i praksis, som det bliver særligt vigtigt for uddannelsen at forholde sig til fremover? Der ønskes en drøftelse over frokosten og forslag til temaer fra aftagerpanelet. Temaerne kan understøttes af oplæg fra undervisere eller andre")
- 12.30-12.50** **1. Godkendelse af dagsorden**
- 12.50-13.00** **2. Godkendelse af referat**
- 13.00-13.30** **3. Tilbage meldinger fra de studerende**
- 13.30-13.45** **4. Drøftelse og godkendelse af evalueringsnotater, semesterbeskrivelser, undervisningsplaner på Moodle**
- 13.45-14.15** **Kort pause**
- 14.15-14.45** **5: Forslag til nye valgmoduler (Bilag Call og de to forslag)**  
Der ønskes en drøftelse af de to indsendte forslag samt en indstilling til, om udviklingen af modulerne kan gå i gang med godkendelse og evt. med bemærkninger fra studienævnet.
- 14.45-15.00** **6. Studieordningsændring. (Bilag: Nyt udkast samt notat indstilling vedr placering af valgmoduler).** I det nye udkast er der indsat
- rettelse fra forrige rå udkast
  - tekster om socialrådgiveruddannelsen på Aalborg Universitet
  - første forslag vedr. 1. semester (M1 og M2) (jf. Mies notat sidste møde)
  - nyt oversigtskema der tager højde for ændringer på 1. semester samt foreløbigt udkast til udbud/placering af valgmoduler
  - andre (noter) til rettelse
- Der ønskes en drøftelse af og input vedr. udkastet.
- 14.45-15.00** **7.Evt.**

## Referat:

### **Pkt. 1) Godkendelse af dagsorden**

Dagsordenen blev godkendt. De studerende gjorde opmærksom på, at de havde mange tilbage meldinger til punkt 3: "Tilbage meldinger fra studerende".

### **Pkt. 2) Godkendelse af referat**

Referatet blev godkendt. Der er blevet ansat tre eksterne lektorer på socialt arbejde.

### **Pkt. 3) Tilbagemeldinger fra de studerende**

En ansøgning om betalt bus til RUS-tur er blevet afvist. På andre studier bliver busturen betalt. Der blev stillet spørgsmålstegn ved, hvorfor bustransporten ikke kan blive betalt, da det sker på andre uddannelser. Grunden til at den er blevet afvist er, at RUS-turen ikke sker i AAU-regi.

Hold Y (4. semester) mangler undervisning i GDPR, inden de skal i praktik i efteråret 2018. Maria ser på, om undervisningen kan afvikles i introperioden før praktikken evt. sammen med 7. semester.

Det er problematisk, at modul 4 skal semesterevaluere før vejledning og eksamen har været afholdt. Det gør det meningsløst at evaluere på det. Maria kigger på denne frist.

Ift. mundtlige eksaminer er der behov for mere evaluering/feedback af den skriftlige case/opgave. Det blev foreslået, at der udarbejdes et evalueringsskema, som de studerende kan få med efter eksamen. Det blev diskuteret, om denne feedback bør foregå løbende gennem vejledningsperioden eller efter afholdt eksamen. Der bør være en feedback/begrundelse af både den mundtlige og skriftlige præsentation i sammenhæng med karaktergivningen. Feedbacken skal indeholde en begrundelse, samt evt. forslag til forbedringer. Mie foreslår, at vejlederrollen bliver talt igennem blandt underviserne herunder det PBL-notat, som Maria har udarbejdet.

De studerende stillede spørgsmål til, om studiet har en trivselspolitik for studerende. Det har studiet desværre ikke.

Der har været en del frustration vedr. aflevering af opgaver i samlet pdf-format, da der er sat begrænsning på mængden af upload fra programmets/producentens side af. Alternativt skal de studerende betale for programmet. Studiesekretæren på modul 7 Camilla Bjerring Karmisholt arbejder på at finde en løsning.

### **Pkt. 4) Drøftelse og godkendelse af evalueringsnotater, semesterbeskrivelser, undervisningsplaner på Moodle**

- Det blev diskuteret, om projekter fremover bør afleveres inden juleferien, da underviserne har tvungen ferie mellem jul og nytår og derfor ikke må vejlede i perioden.
- De studerende bør introduceres for studienævnet og studienævnets funktion i introperioden på uddannelsen. Maria tager dette med i sin intro.
- Semesterbeskrivelserne blev godkendt med følgende bemærkninger: Datoerne i semesterbeskrivelserne for 7. semester fjernes.
- John gjorde opmærksom på, at der ikke har været afholdt møde i alle modulteams iht. evaluering og udvikling af modulerne. Dette gør, at nogle af evalueringsnotaterne er udarbejdet af modulkoordinatorerne uden inddragelse af modulteamet. Maria følger op på dette med modulkoordinatorerne for at sikre, at den fastsatte procedure følges.
- Der blev talt om undervisningsplanerne på Moodle. De studerende havde ikke fået adgang, men får det efter mødet. De får herefter en uge til at melde tilbage om de kan godkende undervisningsplanlægningen. Såfremt de studerende ikke har nogen indvendinger, så betragtes undervisningsplanerne for efteråret 2018 for værende godkendt.
- Der er behov for en afklaring af, om Modul 6 semesterbeskrivelses formuleringer vedr. opgaven skal justeres eller ej iht. drøftelser i foråret 2018. Desuden bør der ske en drøftelse i modulteamet af, hvilke krav til de studerendes opgaver, der stilles med hensyn til inddragelse af viden herunder, hvordan det inddrages i bedømmelsen.
- Studienævnet ønsker en evaluering af ændringen og erfaringerne med modul 1 prøven efterår 2017 til mødet i august.

### **Pkt. 5) Forslag til nye valgmoduler (Bilag Call og de to forslag)**

På uddannelsesmødet d. 15.06.18 blev struktureringen for afvikling af valgmodulerne præsenteret. Maria gennemgik kort struktureringen af undervisningsforløbet og projektskrivningen. Struktureringen har også været præsenteret på aftagerpanelmødet i dag d. 20.06.18. Her blev der bl.a. talt om aftagerne vil lægge vægt på hvilke valgfag de studerende har valgt ift. ansættelser. Risikere de studerende at "afskære" sig fra bestemte arbejdsområder, hvis de vælger de "forkerte" valgfag? Aftagerens konklusion er, at der ses mere på ansøgerens grundlæggende kundskaber fremfor, hvilke valgfag som ansøgeren har haft.

Maria undersøger, om de studerende må have 30 ECTS med ekstern censur på valgmodulerne. Der blev talt om samundervisning på tværs af valgmodulerne, herunder undervisning i PBL. Der blev også talt om, hvordan undervisningen på valgmodulerne skal ses i sammenhæng med undervisningen på 7. semester.

Modellen for afviklingen af valgfag blev godkendt.

Der er indkommet to forslag til nye valgmoduler:

- Socialretligt laboratorium
- Globale forandringer, lokale udfordringer og nye horisonter i socialt arbejde

Globale forandringer: Der skal formuleres læringsmål til valgmodul. Kombineret UV med valgmodul B – beskæftigelse skal overvejes. Der skal også ses på om valgmodulets projektkrav er for omfangsrigt.

Socialretligt laboratorium: Her skal ses på, hvilke andre vidensområder, herunder undervisere, der indgår på modulet. Læringsmålene er overvejende socialretlige; skal de justeres? De studerende er ikke blevet forespurgt om interessen i modulet, hvilket skal ske. Der mangler estimeret timeforbrug jf. Call for nye valgmoduler/Skabelonen.

Maria vil gerne have oplæg vedr. de nye valgmoduler på august mødet. Herunder antallet af minimums studerende på modulerne.

## **Pkt. 6) Studieordningsændring. (Bilag: Nyt udkast samt notat indstilling vedr. placering af valgmoduler).**

Undervisergruppen har fået tilsendt Marias forslag til studieordningsændringerne og er kommet retur med forslag. Høringsrunden er dog ikke slut endnu. Der var opbakning til profilering af uddannelsen på uddannelsesmødet.

Beskrivelserne af de to nye valgmoduler og sammenlægningen af modul 1 og 2 skal skrives ind i studieordningen.

## **Pkt. 7) Eventuelt**

Intet til referat.

# Referat af møde i studienævnet på Socialrådgiveruddannelsen d. 20. juni 2018

---



Aalborg Universitet, Studienævnet for Socialrådgiveruddannelsen, Fibigerstræde 13, 9220 Aalborg Ø.  
Anja Filtenborg Pedersen, tlf.: 9940 8021, e-mail: [afp@socsci.aau.dk](mailto:afp@socsci.aau.dk)