

Aalborg, 29. november 2018

Studienævnets medlemmer:

Maria Appel Nissen (VIP-repræsentant - studienævnetsformand)

John Klausen (VIP-repræsentant) – deltog fra kl. 14.30

Mie Engen (VIP-repræsentant) - deltog fra kl. 14.30

Susanne Mouazan (VIP-repræsentant)

Barbara Eysturoy (studerterrepræsentant - næstformand)

Heino Pedersen (studerterrepræsentant) - afbud

Jesper Laursen (studerterrepræsentant)

Martin Heien Lauridsen (studerter studievejleder – observatør) – afbud

Winnie Vrønding Jensen (studerter studievejleder – observatør) - afbud

Referent: Hanne Nørgaard (studiesekretær)

Dagsorden:

- | | |
|--------------------|--|
| 12.30-12.45 | 1. Godkendelse af dagsorden |
| | 2. Godkendelse af referat |
| 12.45-13.00 | 3. Tilbagemeldinger fra de studerende <ul style="list-style-type: none">• Studiestartsundersøgelsen (Jf. Bilag (tidligere fremsendt))• Studentermøder• PBL-vejledning (sendt til VIP, TAP og studerende via Moodle) |
| 13.00-13.30 | 4. Kvalitetssikring <ul style="list-style-type: none">• Selvevalueringsmøde den 5. december kl. 14.00/14.30-16.30 (Jf. Bilag: Selvevalueringsrapport (tidligere godkendt) + skabelon handleplan)• Studienævnetsrapport 2018 og frafaldsrapport (jf. Bilag: Mail med vedhæftet rapporter for SAMF og SOC). <i>Der ønskes en drøftelse af og studienævnets bemærkninger til SOC studienævnetsrapportens nøgletal samt frafaldsrapport som input til selvevalueringsmøde.</i> |
| 13.30-13.40 | 5. Ansøgninger: kritisk refleksion (Jf. bilag) |
| 13.40-13.50 | 6. Studieordning - udviklinger <p>Der er nu indsendt ændringer til studieordninger, dels ændringer af eksisterende studieordning ("2014 med ændringer 2017 og 2018 og 2019") dels ny 'ren' studieordning ("2014 med ændringer pr. 1. september 2019). Kort orientering om hvilke udviklinger, der forestår i løbet af vinter 2018/forår 2019.</p> |
| 14.00-14.30 | 7. Semesterbeskrivelse og prøvebeskrivelse Modul 3, forår 2019. Vivi Imer deltager i dette punkt. (jf. Bilag fremsendes snarest) <i>Studienævnets indstilling ønskes.</i> |
| 14.30-15.00 | 7. Meddelelser/orienteringer: Socialrådgiveruddannelsens optagelsestal/dimensionering, projekt SILAS (møde med aftagere), Institut (økonomi, stillinger og organisationsforandring). |
| | 8. Evt. |

Referat:

Pkt. 1) Godkendelse af dagsorden: Godkendt

Pkt. 2) Godkendelse af referat: Godkendt

Pkt. 3) Tilbagemeldinger fra de studerende.

- Studiestartsundersøgelsen (Jf. Bilag (tidligere fremsendt)) Maria orienterede om undersøgelsen; der er stadig ønsker og forslag til tutorerne samt mere info om Moodle. Barbara foreslår, at tutorerne får udkast fra studiestartsundersøgelsen. Maria foreslår at der laves uddrag/opsummering af undersøgelsen, som efterfølgende sendes til tutorerne. Endvidere skal der sendes et dokument hvori det er beskrevet hvad man kan forvente af en tutor, og hvad tutoren kan forvente af opgaver ifm. sin rolle som tutor. Endvidere skal der information om studieteknik; Maria foreslår, at der udfærdiges en skrivelse, som modulkoordinator og f.eks. to ældre studerende underviser de nye studerende i.
- Henvendelse fra studerende om muligheden for at frasige sig en tildelt vejleder. Det blev drøftet hvorledes det skulle kunne gøres uden en konklusion. MAN formulerer et svar som sendes til den studerende.
- Henvendelse fra studerende ang. gruppedannelsesproces på Modul 6, hvor der er utilfredshed med gruppedannelsesprocessen. Der blev meldt ud at grupperne blev nedsat administrativt men efterfølgende blev dette modificeret, således at de studerende selv havde mulighed for at danne grupper forud for en administrativ nedsættelse i grupper 4-6 studerende. Gruppedannelsesprocessen ikke blev skemalagt. Dette har udløst en del utilfredshed. MAN formulerer et svar som sendes til medlemmer af studienævn og dernæst sendes til den studerende.
- Studentermøde med SOC 2018 understøttede nogle af erfaringerne fra studiestartsundersøgelsen.
- PBL-vejledning (sendt til VIP, TAP og studerende via Moodle) Vejledningen er godkendt i studienævnet. MAN fremhæver s. 4 i dokumentet om vejledning.

Pkt. 4) Kvalitetssikring

- Selvevalueringsmøde den 5. december kl. 14.00/14.30-16.30 (Jf. Bilag: Selvevalueringsrapport (tidligere godkendt) + skabelon handleplan) MAN deltager i mødet d. 5/12-18 med bla. prodekan Malene Gram, I/L Trond B. Klausen og studieleder Lene Tølbøll m.fl., hvor uddannelsen præsenteres og der er dialog om uddannelsen ved faglig ekspert og aftagerrepræsentant.
- Studienævnsrapport 2018 og frafaldsrapport (jf. Bilag: Mail med vedhæftet rapporter for SAMF og SOC). *Der ønskes en drøftelse af og studienævnets bemærkninger til SOC studienævnsrapportens nøgletal samt frafaldsrapport som input til selvevalueringsmøde.* Frafaldsprocenten er på 32,17 % for årgang SOC2017. Hvad giver frafald? På landsplan er der et frafald på ca. 35 % jf. artikel i Politikken. En af årsagerne er, jf. Susanne, at mange tager 1. års prøven på Socialrådgiveruddannelsen og dernæst søger og kommer ind på et andet studie efter det første studieår. MAN laver opsummering. Der er søgt om et optag på 205 studerende i 2019. Dette er lavet ud fra beregninger i frafald. Der er overskridelse af normeret studietid. Nøgletal: stabil sammenhæng ml. faste undervisere og antal studerende. Studienævnet får udkast til kommentarer til studienævnsrapporten tilsendt til høring og videre drøftelse i december.

Pkt. 5) Ansøgning: Pga. tidsnød blev det besluttet at træffe beslutning om ansøgningerne på mail efter mødet.

- **kritisk refleksion** (Jf. bilag)
- Ansøgning om timer ifm. sammenlægning af Modul 1 og 2.

Pkt. 6) Studieordning - udviklinger

Der er nu indsendt ændringer til studieordninger, dels ændringer af eksisterende studieordning ("2014 med ændringer 2017 og 2018 og 2019") dels ny 'ren' studieordning ("2014 med ændringer pr. 1. september 2019). Kort orientering om hvilke udviklinger, der forestår i løbet af vinter 2018/forår 2019. Overgangsordninger: Hvis man f.eks. er gået på barsel i 2018 og ikke har bestået nogen moduler, vil man til studiestart skulle følge den nye studieordning. Der skal laves opsamling af Modul 1 og Modul 2 prøverne og muligvis en ekstraordinær eksamen.

Pkt. 7) Semesterbeskrivelse og prøvebeskrivelse Modul 3, forår 2019. Vivi Imer deltager i dette punkt. (jf. Bilag fremsendes snarest) *Studienævnets indstilling ønskes.*

Vivi: Vægtningen på Modul 3 skal fjernes. Der er ikke enighed i modulteamet. Der er forskellige holdninger til afprøvningen på Modul 3. Flertallet i modulteamet var enige om en ny afprøvningsform som er en 24 timers prøve med individuel besvarelse.

John: Plagiatdelen giver ingen mening. Bekymring for identiske besvarelser. Plagiatkontrol bliver svær at gennemføre.

Jesper: Hvad lærer de studerende mest af?

MAN: opsummering: Kan vi bakke op om denne indstilling? Mie, Susanne, Maria, og de studerende bakker op. Plagiatmuligheden vil altid være der. Det er vigtig at fremme læringsdelen.

Modulteamet skal arbejde med opgaven således at det fremmer selvstændig læring.

Studienævnet indstiller og godkender således, at Modul 3 prøven forår 2019 afvikles som en 24 timers prøve og at modulteamet arbejder videre på grundlag af det materiale, der er fremsendt.

Med afsæt i drøftelserne på mail og mødet, indstiller studienævnet til, at modulteamet samarbejder om at formulere spørgsmål, der fremmer de studerendes selvstændige arbejde med opgaven. John Klausen bad i den forbindelse om, at det i referatet og til modulteamet blev bemærket, at for den juridiske del gælder følgende: "Det er ikke usandsynligt, at antallet af rigtige/perfekte besvarelser vil blive øget betydeligt med en 24 timers opgave uden nogen former for kontrol af hvem der bidrager til denne del af besvarelsen". Studienævnet vil generelt indstille til, at modulteamet, nu hvor der ikke er tale om en stedprøve, samarbejder og hjælper hinanden med at stille spørgsmål, som fremmer selvstændige besvarelser, variation og dermed begrænser muligheden for plagiat

Pkt. 8) Meddelelser/orienteringer: Socialrådgiveruddannelsens optagelsestal/dimensionering, projekt SILAS (møde med aftagere), Institut (økonomi, stillinger og organisationsforandring).

Optagelsestal: Der er søgt om et optag på 205 studerende i 2019. Vi kan sandsynligvis låne internt på instituttet og også på hele AAU. John Klausen foreslog overvejelser om optag to gange pr. år.

SILAS, Praktikpladser, Lise Rytter Krogh og MAN har været til møde Hjørring i november. De skal til Vesthimmerland kommune i december og muligvis til Frederikshavn senere i vinter.

Pkt. 9) Eventuelt

Intet til eventuelt.

Punkter til december mødet:

Strategi og snak om optaget fremover.