

Aalborg, 23. maj 2018

Studienævnets medlemmer:

Maria Appel Nissen (VIP-repræsentant - studienævnsformand)

John Klausen (VIP-repræsentant)

Mie Engen (VIP-repræsentant) - afbud

Susanne Mouazan (VIP-repræsentant) - afbud

Barbara Eysturoy (studenterrepræsentant – næstformand)

Heino Pedersen (studenterrepræsentant)

Jesper Laursen (studenterrepræsentant)

Martin Heien Lauridsen (studenter studievejleder – observatør) - afbud

Referent: Anja Filtenborg Pedersen (studienævnssekretær)

Dagsorden:

- | | |
|-------------|--|
| 12.30-12.45 | 1. Godkendelse af dagsorden – punkter til eventuelt? |
| | 2. Godkendelse af referat (marts og april) |
| 12.45-13.00 | 3. Tilbagemeldinger fra de studerende |
| 13.00-13.15 | 4. Skriftlige eksamener i DE: Skal opgaven omdeles i papir eller ej?
Der har været varierende praksis ved M1, M3 og M5 eksamen. M5 eksamen er særlig, da opgaven tildeles individuelt via lodtrækning. En omdelt papirversion skal matche studienummer og opgave i DE. Nogle studerende udtrykker ønske om papirversion, fordi det giver overblik samtidig med mange andre dokumenter på computeren. Spørgsmålet dukker op hver gang. Der ønskes en beslutning. |
| 13.15-13.45 | 5. Forsøg med samarbejde om 'studieforløb i lokalsamfundet' (SILAS) (jf. Bilag). Lise Rytter Krogh og Maria Appel Nissen har udarbejdet et udkast til et forsøg, der skal imødekomme aftageres oplevelse af en rekrutteringsproblematik. Studienævntes indstilling til og foreløbige godkendelse ønskes. Derefter drøftes udkastet juni i aftagerpanelet. Studienævntes indstilling til udviklingstimer til forsøget ønskes også. Der må påregnes koordinering med deltagende kommuner, samt praksisbesøg og udvidet snart-færdig-arrangement. Derfor foreslås 30 timer til opstart samt 30 timer pr. semester evt. justeret efter antal studerende i forløbet. |
| 13.45-14.00 | Pause |
| 14.00-14.30 | 6. Ændringer i lokal Studieordning (Bilag: Studieordning Kladde)
I det vedhæftede dokument er indsat kommentarer m.m., som angiver tekst/dele, som skal ændres/tilføjes. Der ønskes en drøftelse og godkendelse af, om processen med at ændre disse tekster/dele kan gå i gang samt om der er noget, der mangler. |
| 14.30-14.45 | 7. God vejledningsskik herunder klyngevejledning (Bilag: Kladde baseret på dokument fra MVSA, brug 'simple mark up'/vis uden rettelser, så er det mere overskueligt!). Tanken med dette papir er, at det skal ende med at være i en form, hvor det fx kan ligge på hjemmesiden til brug for undervisere og studerende. |
| 14.45-15.00 | 8. Drøftelser vedr. orientering om STÅ (jf. mail 3.5.2018) |

Referat:

1. Godkendelse af dagsorden – punkter til eventuelt?

Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat (marts og april)

Referaterne blev godkendt.

3. Tilbagemeldinger fra de studerende

Intet til referat.

4. Skriftlige eksamener i DE: Skal opgaven omdeles i papir eller ej?

Der har været varierende praksis ved M1, M3 og M5 eksamen. M5 eksamen er særlig, da opgaven tildeles individuelt via lodtrækning. En omdelt papirversion skal matche studienummer og opgave i DE. Nogle studerende udtrykker ønske om papirversion, fordi det giver overblik samtidig med mange andre dokumenter på computeren. Spørgsmålet dukker op hver gang. Der ønskes en beslutning.

Hvis ikke opgaven bliver delt ud i papirform, så skal der kunne dispenseres for det. Der blev fra de studerendes side argumenteret for at opgaverne bliver uddelt i papirform. Fagopdelingen på modul 5 blev diskuteret. Det blev besluttet, at alle eksamensopgaver til skriftlige eksaminer fremover skal uddeles i papirform.

5. Forsøg med samarbejde om 'studieforløb i lokalsamfundet' (SILAS) (jf. Bilag).

Lise Rytter Krogh og Maria Appel Nissen har udarbejdet et udkast til et forsøg, der skal imødekomme aftageres oplevelse af en rekrutteringsproblematik. Studienævntes indstilling til og foreløbige godkendelse ønskes. Derefter drøftes udkastet juni i aftagerpanelet. Studienævntes indstilling til udviklingstimer til forsøget ønskes også. Der må påregnes koordinering med deltagende kommuner, samt praksisbesøg og udvidet snart-færdig-arrangement. Derfor foreslås 30 timer til opstart samt 30 timer pr. semester evt. justeret efter antal studerende i forløbet.

Forsøget med samarbejde om 'studieforløb i lokalsamfundet' (SILAS) er baseret på henvendelse fra Hjørring, Frederikshavn, Morsø og Thisted Kommune.

Barbara foreslog, at kommunerne stiller sig til rådighed for fx bachelorprojekter, samt at kommunerne bør "reklamere" mere for, hvad der er i kommunen af fritidsaktiviteter og hvordan lokalsamfundet er. Der kunne fx også tilbydes hjælp til at finde bolig.

Studienævnet godkendte antallet af timer.

6. Ændringer i lokal Studieordning (Bilag: Studieordning Kladde)

I det vedhæftede dokument er indsat kommentarer m.m., som angiver tekst/dele, som skal ændres/tilføjes. Der ønskes en drøftelse og godkendelse af, om processen med at ændre disse tekster/dele kan gå i gang samt om der er noget, der mangler.

Maria kom med et oplæg til punktet. Mie havde inden mødet sendt sine kommentarer til studienævnet, da hun ikke kunne deltage i mødet. Den væsentligste ændring er ift. udbud og placering af valgmodulerne. Der forventes at blive udbudt to valgmoduler mere, samt ændring af 1. semester, hvor modul 1 og 2 sammenlægges.

Studienævnet godkendte Marias udkast, herunder processen med at ændre tekster/dele i studieordningen.

Den nedsatte arbejdsgruppe er ved at se på muligheden for at udbyde valgmodulerne i et parallelt forløb, hvor valgmodul C, D og E er projektorienteret (intern censur), mens der på valgmodul A og B vil ligge mere undervisning og aflevering af caseopgave sidst på semestret (ekstern censur). Alle eksaminer forventes afholdt over en 14-dages periode ultimo juni.

John foreslår, at de studerende for deres projekttitler på eksamensbeviset. Maria og Anja undersøger dette.

7. God vejledningsskik herunder klyngevejledning (Bilag: Kladde baseret på dokument fra MVSA, brug 'simple mark up'/vis uden rettelser, så er det mere overskueligt!).

Tanken med dette papir er, at det skal ende med at være i en form, hvor det fx kan ligge på hjemmesiden til brug for undervisere og studerende.

Maria foreslår udarbejdelse af et sådant dokument på baggrund af fastlæggelse af, hvordan man forventes at arbejde PBL-orienteret på uddannelsen. Dokumentet skal også imødekomme, at man som underviser på uddannelsen ikke kan vide alt om alle vidensområder.

8. Drøftelser vedr. orientering om STÅ (jf. mail 3.5.2018)

Det blev diskuteret om fremdriftsreformen har haft en negativ effekt på beståelsesprocenten. De studerede bliver presset til at skulle bestå eksaminer. Presset kan derfor blive for stort, hvilket har en negativ indflydelse på de studerendes præstation og på de studerende som fx lider af eksamensangst.

Det blev foreslået, at projektet på modul 2 fremover skal afleveres inden jul.

9. Eventuelt

Maria og Anja skal på workshop fredag i "Dispensationssager om studieinaktivitet". I forbindelse med revidering af Aalborg Universitets exmatriculationsregler, er afgørelseskompetencen i sager om dispensation vedrørende studieinaktivitet pr. 1. februar 2018 flyttet fra Dekan til Studienævn. Dette indebærer, at Studienævnene fremover skal træffe afgørelse i dispensationssager om studieinaktivitet.

For at klæde Studienævnene godt på til at kunne behandle disse nye former for ansøgninger, vil Fakultetskontorene selvfølgelig være behjælpelige ift. fortolkning af reglerne og generelle spørgsmål ift. sagsbehandlingen.

Stillinger: Medarbejderne er blevet bedt om at komme med input til stillinger. Der vil blive opslået to stillinger i psykologi, desuden ses der på ansættelse af en ekstra ekstern lektor på stillingsopslaget, hvor der er søgt om 2 eksterne lektorer i socialt arbejde.