



AALBORG UNIVERSITET

Udkast

**Referat af møde i Studienævnsmøde**

Torsdag den 28. januar 2021

Online via Microsoft Teams

**Aalborg Universitet  
Socialrådgiveruddannelsen**

Fibigerstræde 5

9220 Aalborg Ø

**Sagsbehandler:**

Anja Filtenborg Pedersen

Telefon: 99408021

Email: [afp@socsci.aau.dk](mailto:afp@socsci.aau.dk)

Dato: 15-02-2021

Sagsnr.: 2021-017-01474

**Deltagere:**

Maria Appel Nissen (VIP-repræsentant, studienævnformand)

Mie Engen (VIP-repræsentant) – *deltog den første time af mødet*

Maryan Mohamed Shire (studenterrepræsentant)

Lina Skov (studenterrepræsentant - suppleant)

Henriette Magdalene Lundal Sørensen (studenter studievejleder – observatør)

**Afbud:**

John Klausen (VIP-repræsentant)

Berith Heien (VIP-repræsentant)

Tanja Dybdal Bernhard (studenterrepræsentant, næstformand)

Jakob Hedegaard Kristiansen (studenterrepræsentant)

**Øvrige deltagere:**

Trond Beldo Klausen (Instituttleder)

Lene Tølbøll (Viceinstituttleder)

Palle Steen Hansen (Specialkonsulent)

Anja Filtenborg Pedersen (referent)

<b>1. Godkendelse af dagsorden</b>
<i>Bilag:</i> Dagsorden
<i>Indstilling:</i> Godkendelse
Dagsordenen blev godkendt med følgende ændringer. Punkt 9 om strategi bliver udsat til et ekstraordinært møde, grundet mange afbud. Trond, Lene og Palle deltager derfor ikke i dette møde. Mødet starter med punkt 10 "Afsked til afgangende medlemmer" (Mie, Jakob og Tanja).
<b>2. Godkendelse af referat</b>
<i>Bilag:</i> Referat november
<i>Indstilling:</i> Godkendelse
Referatet for december blev godkendt.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Intet til referat.
<b>3. Tilbage melding fra studerende</b>
<i>Bilag:</i> Intet bilag.
<i>Indstilling:</i> Information og diskussion
Det kan for de studerende være svært at danne nye grupper i Corona-tiden. Især på valgmodulerne hvor de studerende bliver spredt ud på fem forskellige valgmoduler. På valgmodul E og C bliver der planlagt ekstra gruppefaciliteringsprocesser og på valgmodul D bliver det



<p>afholdt via den planlagte studiekreds. Generelt er det svært for de studerende at danne nye grupper, når de ikke mødes. Der bød derfor fremadrettet arbejdes mere med gruppefacilitering på alle moduler.</p> <p>De studerende oplever, at der er kommet styr på litteraturen på uddannelsen, så der ikke bliver opgivet for meget litteratur som pensum.</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Intet til referat</p>
<b>4. Meddelelser fra studiet</b>
<p><i>Bilag: Intet bilag</i> <i>Indstilling: Orientering og diskussion</i></p>
<p>Lina Skov er blevet ansat som studenterstudievejleder på uddannelsen. Der er oplæringsperiode i F21 og fra juli 2021 tager Lina over som studievejleder. Velkommen til Lina som studievejleder.</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> <i>Intet til referat.</i></p>
<b>5. Trivsel/Sociale studenteraktiviteter i en Coronatid</b>
<p><i>Bilag: Intet bilag</i> <i>Indstilling: Orientering og diskussion</i></p>
<p>Studiet igangsætter særlige tiltag for trivslen på studiet. Henriette og Lina sender forslag til Maria om 'trivselsgruppe' eller arrangement med studenterpræsterne i regi af studievejledningen. Maria efterlyste også forslag på mødet.</p> <p>Det bliver afholdt studentermøde på uddannelsen d. 24. marts. Her vil studiemiljøet og det sociale liv på uddannelsen også være et emne.</p> <p>Det kunne være en god idé at reklamere for buddyordningen. Der er desværre ikke så mange, som har meldt sig som buddy, men der har heller ikke været den store efterspørgsel.</p> <p>Der blev talt om nedsættelse af studiegrupper på modul 3. På modul 3 skal der ikke afleveres projekt. Her er eksamen en skriftlig individuel eksamen, men de studerende er blevet opfordret til at deltage aktivt i de nedsatte studiegrupper, så de på den måde også kan opretholde social kontakt til andre studerende.</p>
<p><i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Maria sender besked ud til de studerende, om betydningen af studiemiljø og at de kan kontakte hende eller studievejledningen, hvis de ikke trives eller har spørgsmål. Der følges op på igangsættelse af studiemiljøaktiviteter.</p>
<b>6. Handlingsplansmøde</b>
<p><i>Bilag: Ingen</i> <i>Indstilling: Diskussion</i></p>
<p><u>Studienævnsrapport</u> Der er mange røde tal i studienævnsrapporten, men der har været forbedringer på flere områder fx lavere frafald, hurtig gennemførelse af studiet, gode karaktere, vejledning. VIP/D-VIP og STÅ/VIP ratio er også rød. Ledighedsprocent bliver nu udregnet efter en sammenligning af andre professionsuddannelser i sektoren. Den årgang som udregningen er foretaget på er en stor årgang, da derfor var ledighedsprocenten for første gang rød. Der er i gennemsnit 2 mdr. forsinkelse i uddannelsen for de studerende, dette skyldes barsel eller langvarig sygdom.</p>



Det er vigtigt med fortsat fokus på frafald - især i Coronatiden. Vejledningstallet skal øges, så det kan blive grønt i rapporten.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Intet til referat.
<b>7. Evalueringer E2020</b>
<i>Bilag: Ingen bilag</i>
<i>Indstilling: Godkendelse</i>
Semesterevalueringerne for efteråret 2020 er ikke sendt ud endnu. Punktet blev derfor udsat.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Intet til referat.
<b>8. Endelig godkendelse af semesterbeskrivelse for 6. semester</b>
<i>Bilag: Ingen bilag.</i>
<i>Indstilling: Endelig godkendelse</i>
Semesterbeskrivelsen for 6. semester blev endelig godkendt.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Intet til referat.
<b>9. Strategidiskussion med deltagelse af Lene Tølbøll og Trond Klausen</b>
<i>Bilag:</i>
<i>Indstilling:</i>
Punktet blev flyttet til særskilt møde.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Intet til referat.
<b>10. Afsked med afgangende studenterrepræsentanter</b>
<i>Bilag: Intet bilag.</i>
<i>Indstilling: Afsked</i>
Maria sagde tak til Mie for hendes store arbejde i studienævnet på Socialrådgiveruddannelsen. Jakob og Tanja deltog desværre ikke i mødet, men fik også en stor tak.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> Intet til referat.
<b>11. Eventuelt</b>
<i>Bilag: Intet bilag</i>
<i>Indstilling: Meddelelser og diskussion</i>
Intet til referat.
<i>Opfølgning (inkl. ansvarlig og evt. deadline)</i> <i>Intet til opfølgning.</i>